

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Казанский государственный аграрный университет»

Принято
Ученым советом ФГБОУ ВО
«Казанский государственный
аграрный университет»
«14» июня 2024 года
протокол № 41

Утверждено
приказом ректора ФГБОУ ВО
«Казанский государственный
аграрный университет»
от «14 » июня 2024 года № 370/1

Ректор
А.Р. Валиев



ПОЛОЖЕНИЕ

об Управлении по молодежной политике и воспитательной работе федерального
государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Казанский государственный аграрный университет»

Казань, 2024

1. Общие положения

1.1 Управление по молодежной политике и воспитательной работе (далее - Управление) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский государственный аграрный университет» (далее - университет), обеспечивающее непосредственное руководство и координацию деятельности подразделений и общественных формирований университету, занятых в сфере организации внеучебной работы, проведения здорового образа жизни, социальной защиты и мониторинга студенческой среды.

1.2 В своей деятельности Управление руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлениями Правительства Российской Федерации в сфере образования и науки, приказами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом университета, приказами и распоряжениями ректора, решениями Ученого совета университета, ректората, распоряжениями проректоров в соответствии с их компетенциями.

1.3 Финансирование управления осуществляется за счет средств федерального бюджета и средств от приносящей доход деятельности.

2. Основные цели и задачи Управления

2.1 Целью воспитательной работы в университете является создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

2.2 На Управление возложены следующие задачи:

- развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности;
- приобщение студенчества к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям;
- воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности;
- воспитание положительного отношения к труду, воспитание социально значимой целеустремленности и ответственности в деловых отношениях;

- обеспечение развития личности и ее социально-психологической поддержки, формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;

- выявление и поддержка талантливой обучающихся, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;

- формирование культуры и этики профессионального общения;

- воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде;

- повышение уровня культуры безопасного поведения;

- развитие личностных качеств и установок, социальных навыков и управленческими способностями.

2.3 В соответствии с основными задачами Управление реализует следующие функции:

- определяет формы воспитательной работы с учетом финансовых возможностей университета, политических и идеологических особенностей ситуации в стране;

- влияет на содержание и характер образовательно-воспитательных, духовно-нравственных, информационных, кадровых, материальных условий организации досуга и отдыха студентов;

- осуществляет непрерывное изучение интересов студентов, способствует их учету при планировании воспитательной работы;

- осуществляет целенаправленную деятельность по формированию культурных потребностей студенчества;

- пропагандирует и организует здоровый образ жизни;

- способствует развитию культуры общения и межличностных отношений в среде студентов, преподавателей, сотрудников университета;

- развивает студенческое самоуправление;

- обеспечивает широкую и оперативную информацию по учебно – воспитательным проблемам;

- влияет на общекультурную направленность учебного процесса;

- обеспечивает координацию действий всех внеучебных подразделений по организации воспитательной работы со студенческой молодежью;

- совместно с профкомом, факультетами и институтами решает социальные проблемы обучающихся;

- поддерживает деловые связи с различными государственными, административными структурами и иными организациями в целях решения

различных задач, связанных с деятельностью Управления по молодежной политике и воспитательной работе;

- обеспечивает сопровождение обучающихся, имеющих детей, студентов из числа детей-сирот, ставших родителями в период обучения в университете.

3. Структура Управления

3.1 Структура и штатное расписание Управления утверждается ректором по представлению проректора по учебно-воспитательной работе и молодежной политике в соответствии с задачами, стоящими перед управлением.

3.2 Руководство Управлением осуществляется начальником управления, который подчиняется проректору по учебно-воспитательной работе и молодежной политике.

3.3 Начальник Управления назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора.

3.4 Структура Управления образуется из штатных сотрудников Управления и представителей (руководителей) внеучебных подразделений и общественных организаций университета.

3.3 Управление объединяет в своей структуре по линии воспитательной работы и с целью контроля студенческих интересов: отдел по работе с молодежью, отдел по культурно – массовой работе, студенческий спортивный клуб, центр психологической помощи, музей истории, Совет студенческого самоуправления, центра проектной деятельности.

3.3.1 Отдел по работе с молодежью участвует в создании, развитии и поддержке молодежных общественных объединений и клубов; организации и проведении молодежных форумов, фестивалей и других массовых мероприятий, направленных на развитие социальной активности студентов; реализации программ профилактики правонарушений и асоциального поведения среди молодежи.

3.3.2 Отдел культурно-творческой работы организывает и проводит культурно-массовые мероприятия, концерты, выставки и фестивали для выявления и поддержки талантливой молодежи; содействует развитию творческих способностей молодежи через проведение мастер-классов, конкурсов и творческих школ; участвует в развитии любительских творческих коллективов и объединений, предоставляет им необходимую методическую и организационную помощь.

3.3.3 Студенческий спортивный клуб (ССК) осуществляет внеучебную деятельность, направленную на вовлечение обучающихся в занятия физической

культурой и спортом, а также на развитие и популяризацию студенческого спорта в образовательной организации, участие в которой принимают обучающиеся, сотрудники и абитуриенты образовательной организации, в том числе на безвозмездной основе.

3.3.4 Психологическая служба предоставляет услуги психологической поддержки для молодежи, занимается организацией групповых и индивидуальных сессий; проводит тренинги и семинары по развитию эмоциональной устойчивости, управлению стрессом и межличностным отношениям; разрабатывает и реализовывает программы по профилактике психологических проблем, стрессов и конфликтов среди молодежи.

3.3.5 Музей истории организует и проводит экскурсии, направленные на популяризацию исторического наследия среди молодежи; разрабатывает и реализует образовательные программы и проекты по изучению и сохранению исторического наследия.

3.3.6 Совет студенческого самоуправления представляет интересы студентов в органах управления образовательного учреждения, участвует в принятии решений, касающихся студенческой жизни; организует и проводит собрания, конференции и другие мероприятия для обсуждения актуальных вопросов студенчества и обмена опытом; реализовывает программы и проекты, направленные на улучшение условий обучения и проживания студентов, развития студенческих инициатив и самоорганизации.

3.3.7 Центр проектной деятельности ведет общую координацию образовательного процесса в рамках реализации модуля «Обучение служением»; обеспечивает подготовку нормативных документов общеуниверситетского уровня, необходимых для создания, улучшения условий реализации модуля; привлекает и взаимодействует с партнерскими организациями, которые могут выступать постановщиками задач для общественных проектов, а также оказывает содействие их взаимодействию с факультетами, включая получение задач от внешних партнеров через единую информационную систему ДОБРО.РФ, формирование и наполнение базы данных социально-значимых задач и общественных проектов; содействует деятельности проектных офисов факультетов (кураторов проектов), включая оказание консультационной и методической поддержки, организации их обучения; организует деятельность кураторов общественных проектов, в том числе их обучение.

3.4 Управление курирует студенческие общественные организации, действующие на базе университета: студенческий патриотический клуб «Ялкын», добровольческий центр «Якын», студенческий клуб «Вместе», студенческое экологическое сообщество «Делай зеленее», российские студенческие отряды,

технический отдел, студенческий совет общежития, служба студенческой безопасности, медиацентр «LOOK», фанатский клуб, киберспортивный клуб, клуб иностранных студентов «Единство», старостат университета, студенческий научный клуб, литературный клуб и др.

4. Права, обязанности и ответственность работников и начальника

4.1 Права, обязанности и степень ответственности работников Управления вытекают из их должностных инструкций и настоящего Положения.

4.2. Начальник Управления действует в соответствии с настоящим положением.

4.3. Начальник Управления имеет право:

- разрабатывать должностные инструкции на работников Управления;
- подписывать и согласовывать документы в пределах своей компетенции;
- вносить на рассмотрение ректора предложения о назначении, перемещении и увольнении работников Управления, их поощрении и наложении на них взысканий;
- вносить ректору предложения по созданию условий, необходимых для выполнения возложенных на Управления функций и улучшения условий труда сотрудников отдела;
- координировать учебно-воспитательную работу институтов, факультетов, кафедр, иных подразделений университета;
- получать необходимую информацию в пределах своей компетенции.
- вносить свои предложения по усовершенствованию форм, методов учебно-воспитательной деятельности в университете;
- представлять университет в вышестоящих органах, на республиканском, городском уровне;
- контролировать деятельность институтов, факультетов, кафедр университета по вопросам воспитательной работы;
- организовывать мониторинг по проблемам воспитания молодежи с целью совершенствования воспитательного процесса;
- организовывать и направлять деятельность институтов, факультетов и кафедр университета по совершенствованию воспитательного процесса;
- изучать, обобщать и внедрять передовой опыт по повышению эффективности воспитательного процесса и улучшению качества подготовки специалистов;

- анализировать и обобщать деятельность заместителей директоров, деканов по воспитательной работе, кураторов студенческих групп по вопросам педагогических технологий;

- оказывать консультативную помощь директоратам, деканатам по вопросам планирования, организации и методического обеспечения воспитательного процесса;

- участвовать в работе Ученого совета университета, ректората и учебно-методического совета.

4.4. Начальник Управления обязан:

- руководить всей деятельностью Управления и обеспечивать эффективное использование его ресурсов;

- руководить разработкой предложения по совершенствованию программы информатизации университета;

- руководить формированием годовых и перспективных планов работы Управления;

- регулировать производственные отношения между работниками Управления;

- анализировать и принимать меры к устранению недостатков в работе;

- готовить предложения по организации обучения и повышения квалификации работников Управления.

5. Взаимоотношения

5.1 Для выполнения функций и реализации прав, предусмотренных настоящим Положением Управление, взаимодействует:

- с заместителями директоров, деканов факультетов по воспитательной работе;

- с кураторами факультетов;

- органами студенческого самоуправления;

- музеем университета;

- с председателями и комендантами общежитий;

- с профсоюзным комитетом.

5.2. Со всеми подразделениями университета по вопросам оказания содействия в исполнении функциональных обязанностей и прав отдела.

5.3. С отделом материально-технического снабжения по вопросам:

- обеспечения техническими средствами;
- обеспечения телефонами, иным оборудованием;
- обеспечения канцелярскими принадлежностями.

6. Организация, реорганизация и ликвидация Управления

6.1 Управление организуется, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора.